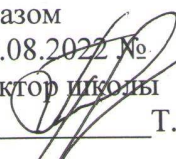


РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
Протокол №13
от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
от 30.08.2022 №
Директор школы

Т.А. Табунова

ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п. 5 и п. 7 ст. 12;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2022 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 286, приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №569 «О внесении изменений в ФГОС НОО, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 №286»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287, приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в ФГОС ООО, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 №286»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Примерной основной образовательной программы основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15).
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
- Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в текущем учебном году;
- Основные образовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.
- Приказ Минпросвещения России от 02.12.2019 № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;
- Приказ департамента образования Ярославской области от 30.11.2020 №312/01-03 «Об утверждении Региональной модели цифровой образовательной среды».
- Устав школы №43

- Учебный план средней школы № 43;
- Концепция развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014г. № 1726-р;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2. Рабочая программа является нормативным документом, определяющим организацию образовательного процесса в образовательной организации по определенному учебному предмету.

1.3. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением; исключительное право на нее принадлежит работодателю.

1.5. Рабочая программа состоит из двух частей:

1 часть – рабочая программа учебного предмета, которая составляется на уровень изучения данного предмета (макет в Приложении 1);

2 часть – календарно – тематическое планирование учителя по предмету, которое составляется на один год и обновляется ежегодно (Макет в Приложении 2).

1.6. Целью разработки рабочей программы является сохранение единого образовательного пространства школы и предоставление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению учебного предмета. Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Рабочая программа является составной частью образовательной программы школы, определяющей содержание образования на всех уровнях образования. Таким образом, рабочая программа по предмету – это документ, составленный с учетом особенностей школы, особенностей обучающихся конкретного класса.

1.8. Рабочая программа – индивидуальный инструмент педагога, в котором определяется наиболее оптимальные и эффективные для определённой параллели классов содержание, формы, методы и приёмы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

1.9. Рабочие программы разрабатываются на все учебные предметы, курсы внеурочной деятельности.

1.10. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в образовательном процессе;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекса (при отсутствии соответствующих авторских программ к линии учебников, имеющих в федеральном перечне);
- в случае, если примерная, авторская программы и соответствующий учебно-методический комплект отсутствуют, рабочая программа составляется на основе учебной литературы (для рабочих программ по элективным предметам и курсам внеурочной деятельности).

1.11. При составлении рабочей программы учитываются целевые ориентиры и ценностные основания деятельности школы; состояние учебно-методического и материально – технического обеспечения школы.

2. Порядок разработки, согласования, утверждения и хранения рабочей программы

2.1. Рабочая программа разрабатывается как часть ООП (по уровням общего образования) составляется учителем, коллективом учителей одного предметного методического объединения, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету или курсу внеурочной деятельности, курсу дополнительного образования на учебный год или на уровень обучения с использованием сервиса конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/> и является составной частью основной образовательной программы школы и является составной частью основной образовательной программы школы.

2.2. Календарно-тематическое планирование учителя по данному предмету для определенной параллели классов разрабатывается учителем или группой учителей, если в параллели работает несколько учителей.

2.3. Рабочая программа составляется в двух вариантах. Один (электронный) является структурным элементом образовательной программы и размещается на сайте ОУ.

2.4. Рабочие программы в бумажном и электронном виде хранятся у заместителя директора по УВР (первый экземпляр) и у педагогического работника, ведущего образовательную деятельность по этой программе (второй экземпляр).

2.5. У учителя, который ведет учебный предмет, в электронном варианте находится рабочая программа предмета, в бумажном – календарно-тематическое планирование учителя.

2.6. Вести занятия по рабочей программе и календарно-тематическому планированию может любой учитель (не только автор). Учитель, заменяющий уроки отсутствующего учителя должен воспользоваться календарно-тематическим планированием учителя, уроки которого он заменяет.

2.7. При составлении, принятии и утверждении рабочей программы учебного предмета должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе по учебному предмету;
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе начального, основного и среднего общего образования школы;
- учебно-методическому комплексу (учебникам).

2.8. Рабочая программа по предмету и календарно-тематическое планирование учителя обсуждаются на заседаниях школьных МО.

2.9. Экспертиза рабочих программ осуществляется комиссией из представителей методических объединений на предмет соответствия положению о рабочей программе.

2.10. Рабочие программы учебных предметов утверждаются в составе ООП (по уровням общего образования) приказом руководителя школы, согласуются заместителем директора по УВР и руководителем ШМО однократно. К рабочей программе, составленной на уровень, ежегодно проверяется руководителем ШМО и согласуется с заместителем директора по УВР календарно-тематическое планирование.

3. Структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа включает основные структурные элементы:

- титульный лист
- пояснительная записка
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса; представленные по годам обучения
- содержание учебного предмета, курса, представленное по годам обучения
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

3.2. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности школы в рамках реализации основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы по внеурочной деятельности;

3.3. Рабочая программа учебного предмета включает в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- пояснительная записка (необязательное требование);
- планируемые результаты освоения учебного предмета;
- содержание учебного предмета;
- тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы.

3.4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности включают в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- пояснительная записка (необязательное требование);
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса с внеурочной деятельности указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование (макет в Приложении 3).

3.5. Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- полное наименование образовательного учреждения;
- запись согласования программы руководителем МО;
- гриф утверждения программы директором школы с указанием номера приказа, даты;
- название учебного предмета, курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана программа, указание класса, учебного года;
- фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);
- название населенного пункта;
- год разработки программы.

3.6. «Пояснительная записка» (необязательное требование) может содержать:

- перечень нормативных документов, на основании которых составлена программа;
- информация об используемом УМК, учебниках;
- количество часов, отведенных на изучение предмета;
- сведения о внесенных учителем изменениях, если такие имеются
- сведения о цифровых образовательных ресурсах и использованном цифровом оборудовании.

3.7. «Планируемые результаты освоения учебного предмета» содержат личностные, метапредметные и предметные результаты. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета - это требования к результатам обучения, которые ученики должны достичь по итогам каждого года обучения. Планируемые результаты освоения учебного предмета конкретизируют личностные и метапредметные результаты через соответствующие УУД. Метапредметные и предметные результаты указываются на каждый год обучения.

3.8. «Содержание учебного предмета» соответствует ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО средней школы № 43, включает:

-краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования и распределение содержания на весь уровень обучения.

- краткую характеристику содержания предмета или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования

- межпредметные связи учебного предмета, курса;

- ключевые темы в их взаимосвязи;

- преемственность по годам изучения (если актуально).

3.9. Раздел «Тематическое планирование» является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета, курса на учебный год, составляется с учетом рабочей программы воспитания посредством включения целевых приоритетов воспитания в соответствии с ресурсами каждого учебного предмета, курса на учебный год. Тематическое планирование оформляется в виде таблицы:

Название темы	Количество часов на изучение темы						В том числе, количество часов на проведение		Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)
	Класс 5	Класс 6	Класс 7	Класс 8	Класс 9	итого	Лаб., практ. работ	Контр. работ	

3.10. Календарно-тематическое планирование учителя по предмету включает в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- пояснительная записка (необязательное требование);
- поурочное планирование с перечнем контрольных, лабораторных, практических, диагностических работ и экскурсий

Поурочное планирование

Номер п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Виды, форма контроля	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		всего	Контрольные работы	Практические работы			

- мониторинг успешности усвоения учебного материала по форме:

Дата	Тема контрольной работы	Класс	Кол-во уч-ся в классе	Выполняли работу	Справились	Получили «4»-«5»

- анализ выполнения Программы по форме:

Тема	Число часов	Учебный период										
		1 триместр			2 триместр			3 триместр			Учебный год	
											Кол-во часов	%
ИТОГО												

4. Порядок внесения изменений в рабочую программу

4.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в основную образовательную программу в части корректировки содержания рабочих программ.

4.2. Корректировка рабочей программы в течение учебного года производится в случае потери 2-х и более часов (карантин, б/лист учителя, КПК и т.д.). Текущая корректировка проводится с первого учебного периода по мере необходимости.

4.3. При коррекции разрешается изменять количество часов, отводимое на изучение раздела. Запрещается уменьшать объем часов за счет полного исключения раздела из программы. В результате коррекции должно быть обеспечено прохождение учебной программы, и выполнение ее практической части в полном объеме. В 9 классе для полного выполнения программы по учебным дисциплинам, включенным в перечень предметов для прохождения ГИА, разрешается проводить недостающие уроки за счёт консультаций с обязательной записью темы и числа проводимого урока в электронном журнале с пометкой «к» (консультация) в графе «Домашнее задание».

4.4. При осуществлении коррекции учебного материала учителю следует:

4.4.1. Коррекцию рабочих программ провести в соответствии:

- с учебным планом общеобразовательного учреждения;
- с образовательной программой общеобразовательного учреждения;
- положением о разработке и утверждении рабочих программ, принятым в общеобразовательном учреждении;

4.4.2. Корректировка может быть осуществлена путем:

- слияния близких по содержанию тем уроков;
- укрупнения дидактических единиц по предмету;
- использования блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- использования лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе) и др.;

- предоставление учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля, их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.;
- оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем резервного времени.

4.4.3. Запрещается:

- Исключение тем, ориентированных на достижение требований обязательного минимума содержания государственных образовательных программ.
- Исключения тематических регламентированных контрольных работ, лабораторных, практических и графических работ, экскурсий, уроков развития речи. Результаты корректировки вносятся в лист регистрации изменений к рабочей программы и календарно-тематического планирования по предмету.
- Лист корректировки рабочей программы и календарно-тематического планирования по предмету должен быть сдан заместителю директора по УВР в последний учебный день согласно годового календарно - учебного графика.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент образования Ярославской области
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 43 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением немецкого языка»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР_____
Руководитель ШМО

Протокол от ____ № ____

УТВЕРЖДЕНО:

Директором школы

Т.А. Табунова

Приказ от ____ № ____

**Рабочая программа
учебного предмета**

« _____ »

*Наименование предмета***на уровень начального/основного общего образования**

Составитель: _____

ФИО

учитель _____

должность

**Ярославль
2022-202_**

Пояснительная записка

Данная рабочая программа является составной частью Основной образовательной программы начального/основного/среднего общего образования школы № 37.

Программа разработана на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п. 5 и п. 7 ст. 12;
2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2022 № 115;
- 3. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 286, приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №569 «О внесении изменений в ФГОС НОО, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 №286»;
- 4. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287, приказом Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в ФГОС НОО, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 №286»;
5. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
6. Основной образовательной программой начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.
7. Примерной программы по _____ (Примерная основная образовательная программа _____ общего образования, [Электронный ресурс, [http:// fgosreestr.ru](http://fgosreestr.ru)].
8. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
9. Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в текущем учебном году;
10. Приказ Минпросвещения России от 02.12.2019 № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;
11. Приказ департамента образования Ярославской области от 30.11.2020 №312/01-03 «Об утверждении Региональной модели цифровой образовательной среды».
12. Приказа Департамента образования Ярославской области от 30.11.2020г.«Об утверждении Региональной модели Цифровой образовательной среды».

Цели программы:

Задачи программы:

Ожидаемый результат:

Формы организации учебного процесса:

Формы контроля

Описание места учебного предмета в учебном плане

Учебный план школы отводит на изучение предмета «_____» _____ часов в течение _____ лет обучения (по _____ часа в неделю в _____ классах, в _____ классе – _____ часа в неделю).

Раздел 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные:

_____ класс:

Метапредметные			Предметные
регулятивные	познавательные	коммуникативные	

_____ класс:

Метапредметные			Предметные
регулятивные	познавательные	коммуникативные	

Раздел 2. Содержание учебного предмета

_____ класс:

Содержание из ООП НОО/ООО/СОО школы

_____ класс:

Содержание из ООП НОО/ООО/СОО школы

_____ класс:

Содержание из ООП НОО/ООО/СОО школы

Раздел 3. Тематическое планирование

Ном ер п/п	Наименова ние разделов и тем программы	Количество часов			Дата изучен ия	Виды, форма контро ля	Виды, формы контро ля	Электронны е (цифровые) образователь ные ресурсы
		всег о	Контроль ные работы	Практичес кие работы				
5 класс								
6 класс								
7 класс								
8 класс								
9 класс								

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент образования Ярославской области
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 43 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением немецкого языка»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

Руководитель ШМО

Протокол от ____ № ____

УТВЕРЖДЕНО:

Директором школы

Т.А. Табунова

Приказ от ____ № ____

Рабочая программа (ID)
учебного предмета
«Литература»
для ____ класса начального/основного общего
образования
на 2022-2023 учебный год

Составитель: _____

ФИО

учитель _____

должность

Ярославль
2022

Пояснительная записка

Календарно-тематическое планирование составлено к рабочей программе учебного предмета _____ в соответствии с основной образовательной программы начального общего/основного общего/среднего общего образования средней школы № 43 и с учетом оборудования, полученного в рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

Календарно-тематическое планирование рассчитано на ____ учебных часов в соответствии с учебным планом школы на 20__-20__ учебный год из расчета ____ учебных часа в неделю.

Для осуществления образовательной деятельности по физике используются: 1) Учебник _____ Издательство _____ 20__ г., 2) Например: « Сборник задач по _____ », автор _____ Издательство _____, 20__ г.)

В календарно-тематическое планирование внесены изменения:

Сокращено ____ часов на изучение _____

так как _____

Добавлено _____ часов на _____

потому, что _____

Дополнительно введены темы _____

в связи с тем, что их изучение определено государственным стандартом, а в УМК они отсутствуют.

Тематическое планирование

Ном ер п/п	Наименова ние разделов и тем программы	Количество часов			Дата изучен ия	Виды, форма контро ля	Виды, формы контро ля	Электронны е (цифровые) образователь ные ресурсы
		всег о	Контроль ные работы	Практичес кие работы				

Раздел 1. ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Номер п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучен ия	Виды, форма контро ля	Виды, формы контро ля	Электронные (цифровые) образовательн ые ресурсы
		всего	Контрольн ые работы	Практическ ие работы				

*(ЭОР) — это представленные в цифровой форме фото, видеофрагменты и видеоруководства, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, графические и картографические материалы, звукозаписи, аудиокниги, различные символичные объекты и деловая графика, текстовые бумаги и другие учебные материалы, нужные для организации учебного процесса. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) включают в себя:

Ресурсы с бесплатными музыкой, фотографиями

Фото- и видеосервисы

Системы облачного хранения

Сервисы совместной работы с документами

Сервисы для создания дидактических игр

Сервисы визуализации

Инфографика

Интерактивные путешествия

Хроники

Геосервисы

Раздел 2. Мониторинг успешности усвоения учебного материала

Дата	№ К.Р.	Тема контрольной работы	Класс	Кол-во уч-ся в классе	Выполняли работу	Справились	Получили «4»-«5»

Раздел № 3. Анализ выполнения программы

Тема	Число часов	Учебный период													
		1 триместр				2 триместр				3 триместр				Учебный год	
														Кол-во часов	%
ИТОГО															

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент образования Ярославской области
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 43 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением немецкого языка»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР _____

Методический совет

от «___» _____ 20 __ г.

Протокол № _____

**Рабочая программа
курса внеурочной деятельности**

ФИО учителя

Ярославль
учебный год

Пояснительная записка

Данная рабочая программа является составной частью основной образовательной программы основного общего образования средней школы № 43. Программа разработана на основе следующих нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта _____ общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «_____. №_____»;
- приказа департамента образования Ярославской области от 30.11.2020 №312/01-03 «Об утверждении Региональной модели цифровой образовательной среды».
- авторской программы _____ или учебной литературы _____.

Направленность внеурочной деятельности – духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и спортивно-оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное

Актуальность: значение курса с точки зрения постановки целей и планируемых результатов образования, соответствие программы достижениям науки, техники, искусства и культуры; востребованность учащимися

Цель – конкретизируются общие цели начального/общего/среднего общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности.

Задачи: конкретные результаты реализации программы (научить, привить, развить, сформировать, воспитать), которые соотнесены с планируемыми результатами

Обучающие:

Развивающие:

Воспитательные:

Раздел 1

Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности

- 1) перечень предметных, личностных и метапредметных результатов освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) формы и способы оценки индивидуальных достижения планируемых результатов; а также методики, задания и другие материалы для оценки степени достижения запланированных результатов.

Срок реализации

Режим занятий:

Виды занятийзанятий: интерактивные лекции, практические работы, демонстрационные опыты, работа со словарями, справочниками, энциклопедиями, ЭОР, презентации, конкурсы.

Форма организации деятельности: групповая, индивидуальная, индивидуально-групповая.

Раздел 2

Тематическое планирование

№ п/п	Дата (число/месяц/год)	Содержание (тема занятия)	Количество часов	Примечание
1				

Раздел 3.

Содержание программы с указанием форм организации, видов деятельности и цифровых образовательных ресурсов

№ п/п	Раздел/тема	Описание раздела/темы	Теоретическое практическое занятие	Форма организации занятия	Вид деятельности	Цифровые образовательные ресурсы

Анализ выполнения программы

Учитель: _____

20__-20__ учебный год

Тема	Период										
	1 триместр			2 триместр			3 триместр			Учебный год	
										Кол-во часов	%
ИТОГО											
Выполнение программы											Подпись учителя:

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по
УВР _____ подпись
Ф.И.О. _____ 20__ года

Лист регистрации изменений к рабочей программе

учителя _____ класс _____
20__/20__ учебный год

Тема	Количество часов по программе	Корректирующие действия

Рекомендуемый перечень электронных образовательных ресурсов.

1. Региональный информационно-образовательный портал www.edu.yar.ru;
2. Медиацентр сети образовательных организация ЯО media.edu.yar.ru;
3. Информационный портал сети образовательных организаций ЯО, посвящённый безопасной работе в сети Интернет www.edu.yar.ru/safety;
4. Региональный интернет-портал «Математика для всех» <http://math.edu.yar.ru>;
5. Интернет-сайт для несовершеннолетних «Подросток и закон» <http://podrostok.edu.yar.ru>;
6. Портал региональной сети информационно-библиотечных центров <http://ios.iro.yar.ru>;
7. «Культура.ру» <https://www.culture.ru>;
8. Портал Российского исторического общества, Фонда «История Отечества» <http://portal.historyrussia.org>;
9. Портал «История.РФ» <http://histrf.ru>
10. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru>;
11. Школьная цифровая образовательная платформа (платформа СберКласс) <https://sberclass.ru>;
12. Образовательная среда Мобильное электронное образование (МЭО) (проект «Мобильная электронная школа» <https://mob-edu.ru>;
13. Государственная образовательная платформа «российская электронная школа» (РЭШ) <https://resh.edu.ru>;
14. Цифровая образовательная платформа для обучения основным школьным предметам Яндекс. Учебник <https://education.yandex.ru>;
15. Электронные библиотечные системы: «Лань» (<https://e.lanbook.com>), «Юрайт» (<https://urait.ru>), «Просвещение» (<https://media.prosv.ru>);
16. Интерактивная образовательная онлайн-платформа Учи.ру <https://uchi.ru>;
17. Образовательный интернет-ресурс ЯКЛАСС <https://www.yaklass.ru>;
18. Библиотека видеоуроков школьной программы ИнтернетУрок <https://interneturok.ru>;
19. Онлайн школа Фоксфорд <https://foxford.ru>;
20. Образовательная онлайн-платформа «Видеоуроки в интернет» <https://videouroki.net/>;
21. Ресурсы Федерального образовательного портала «Российское образование» <https://edu.ru>;
22. Федеральный центр электронных образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>;
23. Открытая онлайн-школа развития таланта Сириус. Курсы <https://edu.sirius.online>;
24. Глобальная школьная лаборатория «ГлобалЛаб» <https://globallab.org/ru>;
25. Проверка знаний по школьным дисциплинам, подготовка к ОГЭ, ЕГЭ: Образовательный портал для подготовка к экзаменам и ВПР «Сдам ГИА» <https://sdamgia.ru>;
26. Онлайн-сервис самоподготовки и самопроверки «Мои достижения» <https://myskills.ru>;
27. Интерактивная цифровая платформа для профориентации школьников «ПроеКТОрия» <https://proektoria.online>;
28. Проект ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее» <http://bilet-help.worldskills.ru>;
29. Проект Траектория таланта <https://intalent.pro>;

30. Всероссийская линия помощи «Дети России онлайн» <http://detionline.com>;
31. Образовательный портал «Современная цифровая образовательная среда в РФ» <http://neppo.ru>;
32. Портал «Учись-дома.онлайн» <https://studyhome.online>;
33. Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков Stepik <https://stepik.org>;
34. Образовательные проекты «Лекториум» <https://www.lektorium.tv>, «Универсариум» <https://universarium.org>;
35. Специальный проект «Учить учиться: зачем, как и чему учить себя и других в постоянно меняющемся мире» (при поддержке Благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее» <https://postnauka.ru>).