

ДОГОВОР о сотрудничестве
в рамках реализации федерального инновационного проекта площадки

№ 1/24

Федеральная инновационная площадка – муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Лицей №9 имени А.С. Пушкина Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Лицей», в лице директора Алии Юнусовны Шагаевой, действующей на основании Устава, и муниципальное образовательное учреждение средняя школа № 43 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением немецкого языка г.Ярославля, в лице директора Табуновой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Соисполнитель», при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация работ по апробации модели формирования сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей в общеобразовательной организации, основным инструментом которой является ценностно-деятельностная технология «Педагогика А.С. Пушкина», в условиях деятельности образовательной организации с углубленным изучением немецкого языка, в рамках реализации Лицеом федерального инновационного проекта «Наследие А.С. Пушкина как основа модели формирования, сохранения и укрепления российских традиционных духовно-нравственных ценностей в общеобразовательной организации» (далее – инновационный проект).

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Обязательства Лицея.

2.1.1. Осуществляет планирование, разработку и научное руководство инновационным проектом.

2.1.2. Осуществляет постановку перед Соисполнителем целей и задач инновационного проекта, определяет техническое задание на ведение инновационной работы, планирует сроки и способы его реализации.

2.1.3. Определяет сроки и форму отчета по итогам апробации инновационного проекта с учетом особенностей реализации образовательного процесса Соисполнителем.

2.1.4. Контролирует и обсуждает промежуточные результаты апробации инновационного проекта.

2.1.5. Анализирует результаты инновационной работы, итоги проекта.

2.1.5. Осуществляет повышение квалификации специалистов, педагогов по теме инновационного проекта.

2.1.6. По согласованию с Соисполнителем информирует региональные и муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, о достижениях Соисполнителя в инновационной работе.

2.2. Обязательства Соисполнителя.

2.2.1. Руководитель организации – соисполнителя участвует в заседаниях Координационного совета по реализации инновационного проекта, состав которого утверждается Лицеом (в период реализации проекта).

2.2.1. Определяет численность и состав рабочей группы из числа администрации и педагогов образовательной организации для реализации апробации инновационного проекта, на начало 2024-2025 учебного года издает приказ, утверждающий указанный состав и план работы по апробации инновационного проекта.

2.2.2. Осуществляет мониторинг образовательной среды (педагогический коллектив, административный персонал) по вопросам готовности к апробации модели формирования, сохранения и укрепления традиционных российских духовно- нравственных ценностей, ценностных ориентаций участников образовательного процесса.

2.2.2. Организует участие членов рабочей группы в повышении квалификации (обучении) по теме инновационного проекта.

2.2.3. Принимает от Лицея разработанные в рамках инновационного проекта материалы и обеспечивает условия для их системного внедрения.

2.2.4. Анализирует и фиксирует в предлагаемой Лицеом форме результаты апробации инновационного проекта.

2.2.5. Участвует в мероприятиях Лицея - федеральной инновационной площадки, размещает на сайте Соисполнителя информацию об указанных мероприятиях.

3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. В качестве одного из механизмов повышения адаптивности модели формирования сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей в общеобразовательной организации, основным инструментом которой является ценностно-деятельностная технология «Педагогика А.С. Пушкина», Соисполнитель берет на себя обязательство по выявлению, анализу и описанию особенностей ее реализации в условиях деятельности образовательной организации с углубленным изучением немецкого языка, инструментов преодоления возникающих трудностей, результатов их использования.

3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах (по одной для каждой из сторон), каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

3.3. Выполнение договора по этапам и в целом проводится сторонами по согласованному плану.

3.4. Вопросы, не отраженные в договоре, оговариваются дополнительными соглашениями.

3.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются приложениями, которые являются его неотъемлемой частью и подписываются сторонами.

4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

4.2. Договор заключен по «31» декабря 2024 года с возможностью последующей пролонгации по решению сторон.

5. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Если в процессе выполнения договора выясняется нецелесообразность дальнейшего проведения работы, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с уведомлением в письменном виде другой стороны в 10-дневный срок после приостановления работ.

5.2. Основанием для расторжения договора является неисполнение его положений, а также влияние факторов, не зависящих от воли сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

МБОУ «Лицей №9 им. А.С. Пушкина ЗМР РТ»

Адрес:

Республика Татарстан,

г. Зеленодольск, ул. Жукова, д.3

Телефон:


8(84371)3 41 98

e-mail:

19.zel@tatar.ru

Директор:

Шагаева Алия Юнусовна

 А. Ю. Шагаева

(подпись)

(расшифровка)

МОУ средняя школа № 43 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением немецкого языка г.Ярославля

Адрес: 150000, г. Ярославль

ул. Большая Октябрьская 64А

Телефон:

8 (4852) 20-70-14

e-mail:

yarsch043.yaroslavl@yarregion.ru

Директор:

Табунова Татьяна Александровна

 Т. А. Табунова

(подпись)

(расшифровка)

