

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МОУ СШ № 43
им. А.С. Пушкина
Н.С. Анисимова

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ СШ № 43
им. А.С. Пушкина
Т.А. Табунова



Противоэпидемиологические мероприятия в школе с 01.09.2022 года.

1. Вход в школу осуществляется через три входа по фасаду здания: левый, центральный и правый. Вход в школу осуществляется строго по времени и по классам/параллелям. Администрация школы, учителя осуществляют дежурство при входе в школу по утвержденному графику.
2. В здание школы категорически ЗАПРЕЩЕН вход родителям/сопровождающим учащимся, посторонним лицам.
3. При входе в школу проводится термометрия. В журнал термометрии заносятся ФИО только тех учащихся, сотрудников школы, у которых при измерении выявлена t^0 выше $37,1^0$ С. Лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенной температурой, респираторными, кишечными) в школу не допускаются, изолируются: - учащиеся до прибытия родителей (законных представителей) в медкабинете; - сотрудники - самоизоляция в домашних условиях. С момента выявления лиц с признаками заболеваний дежурный администратор в течение 2-х часов сообщает данную информацию Роспотребнадзор, департамент образования мэрии города Ярославля. Журнал термометрии хранится на вахте школы, центральный вход.
4. Обеспечена гигиеническая обработка рук с применением кожных антисептиков при входе в школу.
5. Организован питьевой режим с использованием одноразовой посуды.
6. Организована работа столовой с соблюдением повышенных мер безопасности.
7. Проводится ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей. Контроль за осуществлением уборки возложен на заместителя директора по АХР.
8. Обеспечено наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла и антисептиков для обработки рук. Контроль за постоянным наличием средств возложен на заместителя директора по АХР.
9. Проводится обеззараживание воздуха с использованием оборудования в кабинетах начальной школы.
10. Проветривание рекреаций и коридоров осуществляется во время уроков, кабинетов – во время перемен. Ответственность за соблюдение режима проветривания возложена на заместителя директора по безопасности, классных руководителей, ответственных за кабинеты.
11. При входе в школу и нахождении в школе всеми учащимися и сотрудниками соблюдаются меры индивидуальной защиты в период распространения COVID-19.
12. Заместителем директора по АХР составлен график проведения генеральных уборок помещений.